

Court Agent 運営スタッフ用マニュアル

このマニュアルは、クラウド版の管理画面で大会を準備・運営するスタッフ向けです。

1. 初期設定

店舗を登録する

1. 管理画面を開き、メールアドレスで新規登録します。
2. ログイン後に「新しい店舗を開設」を選び、店舗名を入力します。
3. 既存店舗へ参加する場合は「招待コードで参加」を選び、所有者から受け取ったスタッフ招待コードを入力します。

スタッフを招待する

所有者は管理画面の「スタッフ管理」で「スタッフ招待コード」をコピーして共有できます。招待コードが漏れた場合は「再発行」してください。プランごとのスタッフ上限は、Freeが1名、Standardが3名、Proが6名です。

権限は次の3種類です。

- 所有者（owner）：課金、招待コード、権限変更、所有権移転を含む店舗管理を行います。
- 管理者（admin）：大会運営に加え、スタッフ管理、操作履歴の確認、大会削除を行えます。
- オペレーター（operator）：大会の作成・当日運営を担当します。スタッフ管理、操作履歴の確認、大会削除はできません。

「スタッフ管理」で表示される権限名は「所有者」「管理者」「オペレーター」です。

2. 大会を作成する

管理画面の「大会を作成」で大会名、種別、形式、参加者、使用台数などを設定します。個人戦の参加者は選手名簿からタップで追加でき、名簿は大会進行中でもヘッダーの「選手名簿」から検索・閲覧・新規登録できます。常連選手には「個人ID」を発行しておく、当日の受付をQRで済ませられます（後述の「4. 個人ID」を参照）。

種別と形式

- 個人戦: 全プランで利用できます。
- ダブルス: Standard / Proで利用できます。2人1組で登録し、事前エントリーは利用できません。
- 団体戦: Proで利用できます。対戦の枠ごとにシングルス / ダブルスを設定でき、同じ選手がシングルスとダブルスを掛け持ちできます。個人レーティングは変動しません。
- トーナメント、総当たり / リーグ: 全プランで利用できます。
- スイスドロー: Standard / Proで利用できます。団体戦では選択できません。
- 予選グループ分け: 予選を小グループの総当たりにし、予選後は「順位別リーグ」か「決勝トーナメント」(Standard / Pro)へ進めます。どちらへ進むかは予選が始まってからでも選べます。

ゲーム数（試合形式）

- 1試合のゲーム数は3ゲームまたは5ゲームから選びます。

- ・ 予選グループ分けや団体戦など決勝ステージのある大会では、「決勝の試合形式」で決勝だけ別のゲーム数を設定できます（既定は予選と同じ）。決勝トーナメント・順位別リーグ・団体戦の決勝に適用されます。

参加者数の上限

- ・ システム上のハード上限: 全プラン共通で1大会128名
- ・ Free: プラン上限は1大会8名まで、月1大会まで
- ・ Standard / Pro: 1大会128名まで、大会数は無制限
- ・ 全員を1リーグにする総当たり: 全プラン共通で24名まで。25名以上は予選グループ分けを使います。

大会作成後、内容を確認して「大会を開始（台割り自動）」を押します。開始前なら選手やペア、チームの追加・削除ができ、組み合わせは自動で作り直されます。

開催日時・会場・告知文はこの画面にはありません

開催日時・会場・参加費・締切・定員・告知文は、大会を作成する画面には項目がありません。大会を作成した後、まだ開始していない管理画面に出てくる「事前エントリー」の中の「エントリー設定」で入力します。手順は「3. 事前エントリー」を参照してください。

3. 事前エントリー

事前エントリーはStandard / Proのクラウド版で、開始前のシングルス個人戦に利用できます。

1. 管理画面の「事前エントリー」で専用URLを確認します。
2. 「コピー」でURLをコピーするか、「QR」を押して表示したQRコードを選手へ配布します。
3. 申込みが届いたら「承認して追加」または「見送り」を選びます。

エントリーコードは当日の参加コードとは別です。承認済みの選手には、当日は参加コードから選手画面へ入るよう案内してください。

開催日時・会場・告知文を設定する（エントリー設定）

大会の開催日時・会場・参加費・締切・定員・告知文は、ここで設定します。大会を作成した後、開始する前の管理画面で「事前エントリー」の中にある「エントリー設定」を開いてください。

1. 「定員」「締切」「参加費」「開催日時」「会場」「告知文」を入力します（空欄のままで構いません）。
2. 「設定を保存」を押します。ボタンの表示が「保存しました」に変わったら保存できています。

入力した内容は、選手が開くエントリー画面に「開催日時」「会場」「参加費」「締切」「告知文」として表示されます。定員に達した後の申込みは、キャンセル待ちとして受け付けます。

この設定は事前エントリーの画面の中にあるため、事前エントリーと同じ条件（Standard / Proのクラウド版、開始前のシングルス個人戦）でだけ使えます。大会を開始すると事前エントリーの画面ごと表示されなくなり、開催日時や会場を後から入力することはできません。

4. 個人ID（受付QRカード）

個人IDは、常連選手のスマホに店舗の名簿IDを恒久的に持たせる機能です（クラウド版）。一度登録すれば、次回以降は受付でカメラでカードのQRを読むだけで、その選手の名簿レーティングを引き継いで大会に追加できます。名前の入力や表記ゆれの心配がありません。

個人IDを発行する（初回・機種変更時）

1. 選手名簿を開いて「名簿を管理」を押し、対象選手の行に出る「個人ID」を押します。名簿は、大会を作成する画面では「選手名簿からエントリー」、大会の進行中はヘッダーの「選手名簿」から開けます。
2. 表示されたQRコードを、選手のスマホのカメラアプリで読み取ってもらいます。QRの下に6桁コードを口頭で伝え、選手に手入力してもらうこともできます。
3. コードは発行から10分で失効します。切れたら「再発行」を押します。
4. 選手側の登録が終わると、その選手のスマホの「個人ID」画面にQRカードが表示されます。

機種変更やブラウザデータ削除で選手のカードが消えた場合は、同じ手順で再発行します。古い端末を無効にしたいときは「紐付け解除」を押します（その選手の古いQRはすべて使えなくなります）。

QRで受付する（当日）

1. 選手の追加欄にある「QRで受付」を押し、カメラの使用を許可します。
 2. 選手の「個人ID」カードのQRを枠に映します。
 3. 名前・レーティング・出場回数の確認カードが出たら、ご本人と名前を確かめて「追加」を押します。名簿レーティングを引き継いで追加されます。
 4. 続けて次の選手のQRを映せます（受付を閉じるまでカメラは開いたままです）。
- すでに追加済みの選手のQRを読むと「エントリー済み ✓」と表示され、二重登録にはなりません（出席確認として使えます）。
 - QRが読めない・カメラが使えないときは、パネル下部の手動入力欄を使うか、従来どおり名前で追加してください。

読み取り時に次のメッセージが出る場合があります。

- 「Court Agentの個人IDではありません」: 別の種類のQRを読み取っています。
- 「この店舗の個人IDではありません」: 他店で発行されたカードです。
- 「名簿に見つかりません。名前で受付してください」: 名簿から削除された等で照合できません。名前で追加してください。

5. 当日の運営

参加コードと本人確認

「選手の参加コード」を会場に掲示します。選手は選手画面で参加コードを入力し、「参加する」を押します。

続いて管理画面の「参加者の本人確認」で、対象者の行の「コード発行」を押し、表示された4桁コードをその場で本人に伝えます。コードは1回だけ使え、発行から3分で失効します（切れたら「再発行」を押します）。選手は「本人確認」画面でコードを入力し、「本人確認する」を押します。確認できると、その行の表示が「未確認」から「確認済み」に変わります。端末を取り違えたときは「解除」を押してやり直します。

スコア入力と審判

- ・ 台が割り当てられると、選手には「あなたの試合です」、審判には「審判をお願いします」と表示されます。
- ・ 審判は「審判としてスコア入力」、選手は「試合結果を入力する」から入力できます。
- ・ 各セットは11点先取・10-10以降は2点差が付くまでです。決着すると「確定する」を押せます。
- ・ 決着前でも、終わったセットから1ゲームずつ保存できます。保存したセットは他の端末（スタッフ・選手・観戦）にも反映されます。
- ・ 運用上は審判担当者の入力を優先してください。選手と審判が同時に確定した場合は、先に届いた結果だけが有効です。
- ・ 通信が切れた場合、選手・審判端末の未送信スコアは端末内のキューに残り、通信回復後に自動送信されます。

自動進行

スコア確定後は、勝者決定、個人戦のレーティング反映、次試合の準備、空き台への割り当て、通知が自動で進みます。スイスドローは各ラウンド終了後にスタッフが次ラウンドを生成します。

予選から決勝トーナメントへ進める

予選グループ分けの大会では、予選が進行中でも「決勝トーナメント」の下書きを準備できます。下書きはスタッフだけに見え、「公開する」を押すと選手にも表示されます。決勝トーナメントと順位別リーグはどちらか一方だけ行えます（順位別リーグへ進む場合は下書きを破棄します）。

途中棄権を処理する

選手から棄権の申し出があったら、管理画面の「順位」タブを開き、その選手の行にある「途中棄権」ボタンを押します（スマートフォンなど画面が狭い端末では「棄権」と表示されます）。確認後、その選手の未消化の試合は不戦扱いになり、審判の割り当てからも自動で外れます。入力途中で保存済みのセットがある場合は破棄されるため、確認メッセージをよく読んでから実行してください。

台数を変更する

進行中でも台の追加・削除ができます。「+ 台を追加」で増やせます。削除できるのは空いている台だけで、最後の1台は削除できません。

スイスドローのエクストララウンド

予定ラウンドをすべて消化した後、「エクストララウンドを開始」で練習試合のラウンドを何回でも追加できます。エクストララウンドの結果は順位・レーティングに一切影響しません（順位表に「順位確定済み」と表示されます）。

スコアを訂正する

訂正できるのは、**大会終了処理をする前だけです**。「大会終了処理」を押した後は、スタッフでもスコアを訂正できません。訂正の依頼が出そうなときは、終了処理を急がず、先に訂正を済ませてください。

1. 管理画面のタブから「全試合」を開きます。
2. 対象試合の行を押して、スコアを直します。
3. 「確定する」を押します。

個人戦の確定済み試合を訂正すると、大会内の確定済み試合を初期値から再生してレーティングを再計算し、以降の進行・集計にも反映します。

終了処理が済んだ大会でも試合の行は押せますが、押すと画面下に「終了処理済みの大会のスコアは変更できません。」「結果の確認・印刷のみ行えます。」と表示されるだけで、訂正はできません（「閉じる」で消えます）。表示が出た場合、その大会のスコアはもう直せません。取り違いが記録として残るときは、紙の記録などスタッフ側で補ってください。

大会終了処理をする

画面下部の「大会終了処理」を押します。スイスドローで予定ラウンドをすべて消化した場合は、上部に出る「結果を確定（大会終了処理）」からも同じ処理を行えます。

押すと**必ず確認のメッセージが出ます**（全試合を消化していても出ます）。

- 未消化の試合が残っている場合: 残り件数と、打ち切り扱いになること、終了後はスコアの訂正もできないことが表示されます。
- すべて消化している場合: 「終了すると以後スコアの訂正はできません。」と表示されます。

内容を読み、対象の大会名が合っていることを確かめてから「OK」を押してください。終了すると未消化の試合は打ち切り扱いになり、以後スコアの入力・確定・訂正はできません。終了後にできるのは、結果の確認・印刷・CSV保存だけです。

アプリ更新の案内が出たとき

運営中に「アプリが更新されました。再読み込みしてください。」という案内が画面下に出ることがあります。「あとで」でいったん閉じられますが、再読み込みするまで一部の操作が反応しないことがあります。入力途中のスコアがあれば先に確定してから、「再読み込み」を押してください。

6. 観戦ページを公開する

観戦公開はStandard / Proのクラウド版で利用できます。

1. 管理画面の「観客公開ページ」で「公開する」を押します。
2. 表示されたURLをコピーして共有します。
3. 公開を止める場合は「非公開にする」を押します。

観戦URLには参加コードではなく閲覧専用の閲覧コードが使われます。URLを知っている人はログインなしで試合状況・順位を閲覧できますが、レーティングは表示されません。

7. 印刷と月間ランキング

印刷はStandard / Proで利用できます。手順は次のとおりです。

1. 管理画面の右上にある「 印刷」を押します。
2. 「印刷するシートを選ぶ」が出るので、シート（順位表 / 対戦表 / 予選リーグ順位）を押します。押した時点ではまだ印刷されません。
3. 選んだシートの見た目がそのまま画面に表示されます。内容を確認し、上部の「 印刷する」を押すとブラウザの印刷画面が開きます。ここから紙に印刷するか、PDFとして保存します。
4. 運営画面へ戻るときは上部の「← 戻る」を押します。

シートは大会の形式によって出ないものがあります（対戦表はスイスドローでは出ません。予選リーグ順位は予選グループ分けの大会だけです）。

- 観戦ページを公開中の場合、印刷シートのヘッダーに観戦ページのQRコードが自動で入ります。掲示すると観客がその場でスマートフォンから試合状況を見られます。
- 月間ランキングはProで利用できます。管理画面の右上にある「ランキング」を押すと「月間ランキング」の画面が開きます。対象月を選び、「🖨 月間ランキングを印刷」を押すと、上の3.と同じようにシートが表示されます。

8. 課金プラン

料金は月額です。

プラン	月額	主な範囲
Free	0円	月1大会、8名、個人戦、トーナメント / 総当たり、スタッフ1名
Standard	1,980円（税込）	大会数無制限、128名、ダブルス、スイスドロー、予選→決勝トーナメント連動、観戦公開、印刷、事前エントリー、スタッフ3名
Pro	2,980円（税込）	Standardの全機能、団体戦、月間ランキング スタッフ6名

アップグレードと「お支払い管理」は所有者が行います。

9. トラブル時の一次対応

通信断、端末故障、同期エラー、誤操作、障害発生時の確認と復旧は、手順を重複させず[運用Runbook](#)を参照してください。

Court Agent サポート: sonepingpong@gmail.com（原則3営業日以内に返信）

FAQ: <https://taku-match.vercel.app/faq>